

Приложение 4
к постановлению Администрации
Половинского муниципального округа
Курганской области
от 16.05 2025 г. № 293
«Об организации отдыха, оздоровления и
занятости детей 2025 году в Половинском
муниципальном округе Курганской области»

**Положение
о межведомственной комиссии по организации отдыха,
оздоровления и занятости детей Половинского
муниципального округа Курганской области**

1. Межведомственная комиссия по организации отдыха детей в каникулярное время (далее - межведомственная комиссия) является координационным органом при Администрации Половинского муниципального округа Курганской области, решения проблем занятости детей и подростков.

2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Уставом муниципального образования Половинского муниципального округа Курганской области, а также настоящим Положением.

3. Состав межведомственной комиссии утверждается постановлением Администрации Половинского муниципального округа Курганской области.

4. Основными функциями межведомственной комиссии являются:

а) определение целей, задач и основных направлений работы по организации отдыха и оздоровления детей и подростков в Половинском муниципальном округе Курганской области;

б) взаимодействие с организациями и учреждениями, участвующими в организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков Половинского муниципального округа Курганской области;

в) оперативное решение вопросов по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Половинского муниципального округа Курганской области;

г) анализ состояния оздоровительной кампании Половинского муниципального округа Курганской области;

д) рассмотрение предложений по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи от организаций, учреждений и населения по вопросам, входящим в компетенцию межведомственной комиссии;

е) взаимодействие со средствами массовой информации с целью освещения хода кампании по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи, различных аспектов деятельности детских оздоровительных, оздоровительно-образовательных учреждений;

ж) оперативное рассмотрение и решение вопросов, непосредственно влияющих на безопасность жизни и здоровья детей и молодежи в каникулярный период;

з) разработка проектов правовых актов в сфере организации отдыха, оздоровления и занятости детей;

и) утверждение размера родительской платы в лагерях с дневным пребыванием детей и МОУ «Зеленый борок».

5. Межведомственная комиссия в целях реализации своих задач имеет право в установленном порядке:

- а) запрашивать необходимую информацию в пределах своей компетенции;
- б) формировать рабочие группы;
- в) направлять статистические, аналитические, методические и другие материалы по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в общественные организации, в средства массовой информации.

6. Заседания межведомственной комиссии проводятся не реже 3 раз в год и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов от утвержденного состава.

7. В работе межведомственной комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса специалисты организаций, в сферу деятельности которых входит решение вопросов организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

8. Повестка заседания межведомственной комиссии формируется председателем либо заместителем председателя межведомственной комиссии с учетом предложений членов межведомственной комиссии, а также с учетом предложений органов государственной власти Курганской области и органов местного самоуправления Половинского муниципального округа Курганской области.

9. Решения межведомственной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов межведомственной комиссии, присутствующих на заседании межведомственной комиссии, и носят рекомендательный характер.

10. Решения межведомственной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем межведомственной комиссии (в его отсутствие - заместителем председателя межведомственной комиссии) и секретарем.

11. Секретарь межведомственной комиссии организует систематическую проверку исполнения решений межведомственной комиссии и информирует ее членов о ходе выполнения принятых решений.

12. Секретарь межведомственной комиссии организует подготовку заседания межведомственной комиссии, ведет протокол ее заседания, участвует в подготовке проектов решений межведомственной комиссии, а также направляет решения межведомственной комиссии участникам заседания и членам межведомственной комиссии.

**Управляющий делами - руководитель аппарата
Администрации Половинского муниципального округа
Курганской области**



С.Ю. Тягунова